



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SAM RATULANGI  
Jalan Kampus Universitas Sam Ratulangi Manado 95115  
Telepon (0431) 863886, Fax. (0431) 822568  
Laman <http://www.unsrat.ac.id>

Nomor : 52 /UN12.I/PD/2022

Januari 2022

Hal : Pemberitahuan Wisuda Unsrat Periode III  
Tahun Akademik 2021/2022

Yth. - Para Dekan Fakultas  
- Direktur Pascasarjana  
di lingkungan Universitas Sam Ratulangi

Dengan hormat, bersama ini diberitahukan kepada Bapak/Ibu Dekan, Direktur Pascasarjana bahwa:

1. Upacara wisuda Periode III Tahun Akademik 2021/2022 akan dilaksanakan dengan **metode hybrid** (gabungan luring dan daring) pada hari **Kamis, 10 Februari 2022**;
2. Pendaftaran wisuda oleh calon peserta wisuda secara online melalui Portal INSPIRE (laman: <http://inspire.unsrat.ac.id>) pada menu Pengajuan Wisuda telah dibuka dan berakhir pada hari **Jumat, 21 Januari 2022 Pukul 23.59 Wita**;
3. Akhir pengiriman **SK Penetapan Lulusan/Yudisium** Periode III Tahun Akademik 2021/2022 pada hari **Rabu, 19 Januari 2022 Pukul 15.00 Wita**. SK Penetapan Lulusan/Yudisium tidak dikirimkan oleh masing-masing mahasiswa tetapi **harus dikirimkan** secara kolektif oleh **pihak Fakultas/Pascasarjana** ke alamat email [wisuda@unsrat.ac.id](mailto:wisuda@unsrat.ac.id), sesuai format pengiriman (terlampir);
4. Sehubungan dengan penggunaan Nomor Ijazah Nasional, kepada:
  - Mahasiswa program sarjana (S1) **angkatan 2014**
  - Mahasiswa program magister (S2) **angkatan 2017 dan sebelumnya ( $\leq$  2017)**
  - Mahasiswa program doktor (S3) **angkatan 2014 dan sebelumnya ( $\leq$  2014)****yang telah lulus dan belum mendaftar wisuda, wajib mendaftarkan diri pada wisuda periode III Tahun Akademik 2021/2022.**
5. **Calon peserta wisuda yang diberi kesempatan mengikuti wisuda secara luring** pada Kamis, 10 Februari 2022 yaitu :
  - Semua lulusan PPDS-1 dan Program Profesi pada Fakultas Kedokteran
  - Lulusan Program Profesi (diluar Fakultas Kedokteran), S1, S2, dan S3 yang berpredikat Cum Laude **dengan syarat :**
    - Telah mengaktifkan aplikasi Peduli Lindungi
    - Telah divaksinasi Covid-19 (2 kali vaksinasi)
    - Telah mengisi data Status Vaksinasi melalui portal INSPIRE
    - Pada pengajuan wisuda di portal INSPIRE, memilih "Wisuda Luring"
    - Hasil test antigen negatif (-)
6. **Test antigen akan dilaksanakan di Poliklinik UNSRAT pada Rabu, 9 Februari 2022 pukul 08.00-12.00 WITA.** Jika hasil positif (+) tidak diijinkan untuk mengikuti wisuda luring.
7. Gladi resik dilaksanakan pada Rabu, 9 Februari 2022 pukul 13.00 WITA setelah test antigen.
8. **Calon peserta wisuda selain nomor 5 dapat mengikuti wisuda secara daring/online.**

Kami mengharapkan kiranya Bapak/Ibu Dekan dan Direktur Pascasarjana dapat memberitahukan kegiatan wisuda ini kepada para lulusan/calon peserta wisuda yang ada di Fakultas/Pascasarjana.

Demikian pemberitahuan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik disampaikan terima kasih.



Wakil Rektor Bidang Akademik,

Prof. Dr. H. Grevo S. Gerung, M.Sc.  
NIP 196502181990031002

Tembusan :

1. Rektor Unsrat
2. Ketua Senat Unsrat
3. Kepala UPT TIK





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS SAM RATULANGI

Jalan Kampus Universitas Sam Ratulangi Manado 95115

Telepon (0431) 863886, Fax. (0431) 822568

Laman <http://www.unsrat.ac.id>

Lampiran 1 :

Nomor : 52 /UN12.I/PD/2022, Tanggal 5 Januari 2022

**Format Pengiriman Email**

a. Judul email : "Nama Fakultas\_Lulusan Periode III TA 2021-2022"

Contoh : MIPA\_Lulusan Periode III TA 2021/2022

b. Isi email :

Nama Fakultas : .....

Total Jumlah Lulusan : ..... orang, dengan rincian :

Prodi ..... : ..... orang

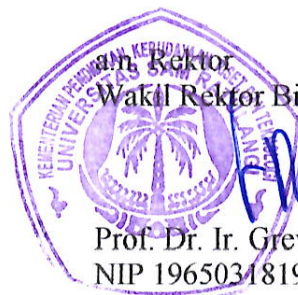
Prodi ..... : ..... orang, dst.

c. Lampiran :

- Hasil scan SK Penetapan Lulusan/Yudisium beserta lampirannya (file pdf) dengan nama file "Nama Fakultas\_SK Penetapan Lulusan Periode III TA 2021-2022"
- Daftar Lulusan (file excel) dengan nama file "Nama Fakultas\_Daftar Lulusan Periode III TA 2021-2022"

**Persyaratan yang harus dipenuhi oleh calon peserta wisuda :**

1. Telah mengganti foto profil pada portal INSPIRE, dengan pas foto berwarna terbaru, latar biru.
2. Telah memeriksa transkrip akademik dan memastikan semua data akademik sudah benar. Transkrip akademik dapat diunduh melalui portal INSPIRE masing-masing, pada menu Akademik sub menu Transkrip. Data yang perlu diperiksa :
  - Data Pribadi (Nama, tempat tanggal lahir), jika ada kesalahan dapat mengajukan perubahan melalui portal INSPIRE pada menu Biodata sub menu Ubah Data Pribadi;
  - Tanggal Lulus (hubungi Bagian Akademik Fakultas jika ada kesalahan);
  - Predikat Kelulusan (hubungi Bagian Akademik Fakultas jika ada kesalahan);
  - Judul Skripsi/Thesis/Disertasi (hubungi Bagian Akademik Fakultas jika ada kesalahan)
3. Untuk Program Sarjana (S1), memiliki Artikel Ilmiah yang sudah diterbitkan atau sudah disetujui oleh Dosen Pembimbing dan Koordinator Program Studi untuk diterbitkan dalam Jurnal Ilmiah atau telah diunggah pada Repository UNSRAT;
4. Untuk Program Magister (S2), memiliki Artikel Ilmiah yang sudah diterbitkan atau sudah disetujui oleh penerbit untuk diterbitkan di Jurnal Ilmiah Nasional;
5. Untuk Program Doktor (S3), memiliki artikel ilmiah yang sudah diterbitkan di Jurnal Internasional;
6. Khusus lulusan Profesi Dokter/Dokter Gigi/Ners, telah lulus Uji Kompetensi (UKMPPD/UKMP2DG/UKNI).
7. Memiliki 2 file pas foto yang akan dicetak dan ditempelkan pada ijazah dan transkrip akademik, dengan ketentuan :
  - a. File jpg/jpeg pas foto hitam putih terbaru, latar putih, menggunakan jas, ukuran file maksimal 1024 KB;
  - b. Sudah diedit dengan 2 ukuran :
    - 4 x 6 cm (dimensi minimal 400 x 600 piksel) dan
    - 3 x 4 cm (dimensi minimal 300 x 400 piksel)



Wakil Rektor Bidang Akademik,

Prof. Dr. Ir. Grevo S. Gerung, M.Sc.  
NIP 196503181990031002

KOP FAKULTAS

---

(Bookman Old Style Uk. 12, F4)

KEPUTUSAN  
DEKAN/DIREKTUR .....  
UNIVERSITAS SAM RATULANGI  
NOMOR : ...../UN12.../PD/2022  
TENTANG  
YUDISIUM .....  
.....  
FAKULTAS/PROGRAM .....  
UNIVERSITAS SAM RATULANGI TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN/DIREKTUR ..... UNIVERSITAS SAM RATULANGI,

Menimbang : dst.nya

Mengingat : dst.nya

Memutuskan

Menetapkan : dst.nya

KESATU : dst.nya

KEDUA : dst.nya

Ditetapkan di Manado  
Pada Tanggal .....

Tembusan :

1.

Dekan/Direktur .....  
NIP.....